



Қазақстан Республикасының  
білім және ғылым министрлігі

«ТУРАН»

УНИВЕРСИТЕТІНІҢ ХАБАРШЫСЫ

Ғылыми журнал



ВЕСТНИК УНИВЕРСИТЕТА

«ТУРАН»

Научный журнал

№ 3 (67)

2015

Алматы

**Свидетельство № 9394-Ж от 22 июля 2008 г.**  
**Министерство культуры и информации Республики Казахстан**  
**Комитет информации и архивов**

Собственник: учреждение  
«Университет «Туран»

Выходит с января 1999 г.  
один раз в квартал

**НАУЧНО-РЕДАКЦИОННЫЙ СОВЕТ**

1. Алшанов Р.А. - ректор университета «Туран», д.э.н., профессор, академик Международной инженерной академии (**председатель совета**)
2. Исламгулова С.К. - проректор по науке и аккредитации университета «Туран», д.п.н. (**зам. председателя совета**)
3. Алиев У.Ж. - вице-президент корпорации «Туран», д.э.н., профессор
4. Александрова А.Ю. - профессор Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова (РФ), д.г.н.
5. Арупов А.А. - директор Института мировой экономики и международных отношений, д.э.н., профессор, академик МАИ
6. Аханов С.А. - председатель Совета Ассоциации финансистов Казахстана, д.э.н., профессор университета «Туран»
7. Баишев Ж.Н. - судья Верховного суда, к.ю.н., профессор университета «Туран»
8. Дан Джим - Государственный Пенсильванский университет (США), доктор PhD, профессор
9. Джапаров Б.А. - директор Архива Президента РК, д.т.н., профессор
10. Зоркальцев В.И. - Институт систем энергетики им. Л.А. Мелентьева СО РАН (РФ), д.т.н., профессор
11. Ержанов М.С. - президент Гильдии бухгалтеров и внутренних аудиторов, д.э.н., профессор
12. Есиркепов Т.А. - директор Института системных исследований казахстанского общества университета «Туран», д.э.н., профессор
13. Калимолдаев М.Н. - директор Института проблем информатики и управления МОН РК, д.ф.-м.н., профессор
14. Козлов В.В. - профессор Ярославского государственного университета им. П.Г. Демидова (РФ), д.психол.н.
15. Мукамбаева Г.А. - Кыргызский национальный университет им. Ж. Баласагына, д.ю.н., профессор
16. Петров П.С. - Великотырновский университет (Болгария), доктор PhD
17. Попков В.К. - профессор кафедры сетевых информационных технологий Новосибирского государственного технического университета (РФ), д.ф.-м.н.
18. Сатмурзаев А.А. - проректор по учебно-методической работе университета «Туран», д.э.н., профессор
19. Тазабеков К.А. - президент Казахстанской ассоциации маркетинга, профессор университета «Туран»

**РЕДАКЦИОННАЯ КОЛЛЕГИЯ**

1. Алшанов Р.А. - **главный редактор**, ректор университета «Туран»
2. Исламгулова С.К. - **зам. главного редактора**, проректор по науке и аккредитации университета «Туран»
3. Алиев У.Ж. - вице-президент корпорации «Туран»
4. Сатмурзаев А.А. - проректор по учебно-методической работе университета «Туран»
5. Тазабеков К.А. - первый проректор университета «Туран»
6. Тусупова Л.А. - проректор по послевузовскому образованию и международному сотрудничеству, д.э.н., профессор университета «Туран»
7. Бычкова С.Ф. - член Конституционного совета Республики Казахстан, д.ю.н., профессор университета «Туран»
8. Аласва Г.Т. - декан гуманитарно-юридического факультета, к.ю.н.
9. Бузело А.С. - зав. кафедрой журналистики и переводческого дела, к.филол.н.
10. Вуколов В.Н. - директор Научно-исследовательского института туризма университета «Туран», д.п.н., профессор
11. Говорухина Л.П. - зав. кафедрой маркетинга и логистики, к.э.н., доцент
12. Ерубаяева Г.К. - зав. кафедрой туризма и сервиса, к.б.н.
13. Жанузакова Л.Т. - зам. директора Института системных исследований казахстанского общества университета «Туран», д.ю.н., профессор университета «Туран»
14. Закирова Д.И. - зав. кафедрой экономики и менеджмента, доктор PhD
15. Калпетходжаева С.К. - зав. кафедрой регионоведения и международных отношений, к.филол.н., доцент
16. Курбатова Н.В. - **редактор**, руководитель редакционно-издательского отдела
17. Маргацкая Г.С. - декан экономического факультета, к.э.н., профессор университета «Туран»
18. Мусабекова Г.З. - зав. кафедрой казахского и иностранных языков, к.п.н., доцент
19. Нусупбекова Г.С. - декан факультета «Академия кино и телевидения», д.т.н., профессор университета «Туран»
20. Сансызбаев С.Н. - д.э.н., профессор

Университету «Туран» принадлежат исключительные права на перепечатку отдельных материалов, издание и коммерческое использование журнала

1 ЭКОНОМИКА: ИСТОРИЯ, ТЕОРИЯ, ПРАКТИКА

<b>Бибатырова И.А.</b> Устойчивое развитие как глобальная концепция развития мировой экономики .....	9
<b>Доскеева Г.Ж., Мейманкулова Ж.Ж.</b> Қазақстан Республикасы аймақтарының инвестициялық климаты және оны жақсарту жолдары.....	15
<b>Тажобекова К.Б., Хишаева Ж.Т.</b> Региональная экономика Казахстана: проблемы и пути их решения .....	20
<b>Заманбеков Ш.З.</b> Осуществление диверсификации и модернизации экономики в условиях реализации Стратегии «Казахстан–2050».....	27
<b>Муталиева Л.М., Кирдасинова К.А., Тлеубердиева С.С.</b> Современные концепции развития предпринимательства в Республике Казахстан .....	33
<b>Лухманова Г.К., Габдуллина Р.Ж.</b> Диверсификация экономики Республики Казахстан как фактор конкурентоспособности.....	40
<b>Штиллер М.В.</b> Анализ внешней среды и конкурентов компании .....	47
<b>Мухамбетова Л.К., Турекулова Д.М., Байбашева Г.К.</b> Сущность и экономическое значение инжиниринга и реинжиниринга бизнес-процессов .....	52
<b>Төрекұлова Ұ.Ә.</b> Қазақстан Республикасының технологиялар нарығын талдау.....	59
<b>Мизамбекова Ж.К., Шаяхметова Е.А., Шаршанкулова Д.М.</b> Факторы, определяющие экономическую эффективность инвестиционной деятельности .....	66
<b>Дильдебаева Ж.Т., Чермошенцева Е.В.</b> Анализ концентрации экономики Казахстана на развитии нефтяной отрасли и пути диверсификации национальной экономики .....	72
<b>Увайсова Ш.С.</b> Көмір шахталарындағы өндірістік қауіпсіздік қызметін бақылауды жетілдіру .....	79
<b>Батырова Н.Т.</b> Пути компенсации технического обеспечения агропромышленного производства .....	85
<b>Мотупова С.А., Детеиова Г.Т.</b> Characteristics and evaluation of the mobile communication market in the Republic of Kazakhstan .....	90
<b>Түлегенова М.С., Гизе Р., Хасенова М.С.</b> Смена технологических укладов и развитие трудовых отношений в Казахстане.....	95
<b>Бейсенова М.У., Молдогазиева Г.М., Онласынов Е.З.</b> Трудоизбыточность на региональных рынках труда .....	101
<b>Баймукашева Ж.З.</b> Қазақстан Республикасы тұрғындарының өмір сүру деңгейін саралау .....	105
<b>Досманбетова М.С.</b> Подходы к составлению отчета об интеллектуальном капитале (на примере KAZ Minerals PLC, Республика Казахстан).....	110
<b>Карибаев Е.С.</b> Государственное регулирование монетарных процессов в структуре внешних и внутренних факторов развития денежно-кредитной системы Кыргызской Республики .....	116
<b>Жуманова Д.Т., Тлеужанова Д.А., Кадринов М.Х.</b> Формирование ресурсов микрофинансовых организаций в Республике Казахстан .....	124
<b>Берстембаева Р.К., Кожяхметова М.К.</b> Пути активизации фондового рынка Республики Казахстан в финансовом обеспечении казахстанской экономики.....	131
<b>Еспергенова Л.Р., Ян Цзун</b> Роль бухгалтерского учета в управлении компанией .....	138

*Досманбетова А.С., Макишева Ж.А.*

Особенности учета малого бизнеса в условиях инновационного развития Республики Казахстан .....	144
<i>Тлеубаева С.А.</i> Совершенствование аналитических процедур в процессе оценки финансовой информации .....	150
<i>Ishmukhamedov Sh.A.</i> Problems of instability influence in Ukraine on Kazakhstan .....	155

## 2 ТУРИЗМ: МИРОВОЙ ОПЫТ

<i>Кораблев В.А.</i> Туристы Казахстанской Магнитки .....	161
<i>Усубалиева С.Дж., Козыбагаров А.А.</i> Иностранное инвестирование в сферу туризма Республики Казахстан и других государств .....	169
<i>Мамраева Д.Г., Ташенова Л.В.</i> Особенности развития туризма в Европейском регионе .....	173

## 3 ТРИБУНА МОЛОДОГО ИССЛЕДОВАТЕЛЯ

<i>Юрковский Д.Ю.</i> Об особенностях государственного управления в сфере европейской интеграции Украины .....	179
<i>Тусупова Л.А., Нурмаганбетова А.К.</i> Социально-экономические условия развития предпринимательства в Республике Казахстан: региональный аспект .....	185
<i>Айбосынова Д.А., Мухамбетова Л.К., Турекулова Д.М.</i> Роль и функции малого предпринимательства в развитии экономики .....	191
<i>Кузекова А.А.</i> Человеческий капитал Казахстана в глобальном индексе конкурентоспособности: анализ показателей .....	198
<i>Ясын М.Д.</i> Энергетикалық компаниялардың инвестициялық тарифтеріне әсер ететін факторлар мен жағдайлар .....	205
<i>Асанова Т.А.</i> Кәсіпорынның тауар саясатын маркетингтік басқару .....	211
<i>Иркітбаева А.Б.</i> Современное состояние продовольственной безопасности Республики Казахстан в условиях глобализации: факторы, влияющие на физическую и экономическую доступность .....	217
<i>Аманова Г.М.</i> Основные подходы к управлению трудовыми ресурсами .....	223
<i>Оразалинова М.С.</i> Шағын және орта бизнесті қазақстандық кәсіпорындарда контроллинг жүйесін дамыту .....	229
<i>Заболотникова В.Д., Фурсова Т.В.</i> Исламские финансовые продукты, основанные на партнерстве .....	234
<i>Молдогазиева Г.М., Жанбосынов Н.С., Алдабергенова Ж.Б.</i> Динамика денежных доходов и расходов и социальная дифференциация населения .....	239
<i>Муратулы А.</i> Вопросы разработки стандартов исполнения функций в государственных органах .....	244

## 4 ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ: МЕТОДОЛОГИЯ, ТЕОРИЯ, ТЕХНОЛОГИЯ

<i>Онюшева И.В.</i> Развитие человеческого потенциала как миссия современного образования .....	251
<i>Ералина Э.М.</i> Пути повышения конкурентоспособности системы высшего образования в Республике Казахстан в условиях глобализации .....	256

## 5 ЗНАМЕНАТЕЛЬНЫЕ ДАТЫ И СОБЫТИЯ

<i>Кораблев В.А.</i> К 75-летию В.Г. Салагаева .....	261
--	-----

## **РОЛЬ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В УПРАВЛЕНИИ КОМПАНИЕЙ**

Бухгалтерский учет, по существу, является фундаментальной научной основой учета деятельности предприятия на всех стадиях хозяйственного процесса, формирующей и передающей пользователям системную, комплексную учетную информацию о состоянии экономики хозяйствующего субъекта. В деловых кругах бухгалтерию справедливо считают азбукой и языком хозяйственной практики. Такая высокая оценка бухгалтерского учета является позитивным признанием его особой значимости в информационной поддержке системы управления экономической деятельностью предприятия. Необходимая бухгалтерская информация по определенным правилам, обобщенным в казахстанских и международных стандартах финансовой отчетности, трансформируется в бухгалтерскую отчетность. Отчетные показатели, воспринимаемые пользователями как данное, как неоспоримо признанный официальный информационный материал, используются прежде всего владельцем информации, администрацией хозяйствующего субъекта. Многие предприятия используют также нефинансовую информацию. Для удовлетворения разнообразных информационных потребностей обычно создают управленческую информационную систему. Эта система состоит из взаимосвязанных подсистем, которые выдают информацию, необходимую для управления компанией, при этом бухгалтерская подсистема является наиболее важной, так как она играет ведущую роль в управлении потоком экономических данных и направлении их во все подразделения компании, а также заинтересованным лицам вне компании. Бухгалтерский учет – это финансовый центр управленческой информационной системы. Он позволяет как управленческому аппарату, так и внешним пользователям иметь полную картину хозяйственной деятельности предприятия.

Ключевые слова: бухгалтерский учет, учетная информация, система сбора и обработки информации, финансовая отчетность компании, экономический анализ, планирование, финансовый центр.

Бухгалтерский учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации об операциях и событиях индивидуальных предпринимателей и организаций, регламентированную законодательством Республики Казахстан о бухгалтерском учете и финансовой отчетности, а также учетной политикой.

Бухгалтерский учет, по существу, является фундаментальной научной основой учета деятельности предприятия на всех стадиях хозяйственного процесса, формирующей и передающей пользователям системную, комплексную учетную информацию о состоянии экономики хозяйствующего субъекта. В деловых кругах бухгалтерию справедливо считают азбукой и языком хозяйственной практики. Такая высокая оценка бухгалтерского учета является позитивным признанием его особой значимости в информационной поддержке системы управления экономической деятельностью предприятия.

Бухгалтерский учет, подобно губке, впитывает многочисленные аспекты хозяйственной жизни, выявляя или подтверждая ее закономерности. В информационном поле систем управления различными узаконенными видами деятельности предприятия на долю бухгалтерской информации приходится не менее 2/3 всего объема экономической информации, формированию которой предшествуют профессиональные процедуры бухгалтерского контроля за соответствием каждого факта экономической деятельности действующему в стране законодательству.

В современных условиях бухгалтерский учет перестает быть лишь ограниченной системой фиксирования кругооборота и состояния ресурсов счетоводства. Сегодня бухгалтерский учет стремится к расширению своего представительства в системе управления, которую, однако, уже не удовлетворяют возможности учета, построенного на традиционных принципах.

Проблема развития современного бухгалтерского учета заключается в трансформации целей, принципов и концепций бухгалтерского учета, поскольку, используя современные учетные методологии и методики, представляющие собой достижения отечественной и зарубежной учетной мысли, бухгалтерский учет пополняется системами, оснащенными мощной компьютерной техникой и разнообразными пакетами прикладных программ. Это, с одной стороны,

дает возможность успешно участвовать в информационном обеспечении планирования, нормирования, экономического анализа, контроля и, с другой стороны, использовать экономическую информацию, формируемую указанными видами управленческой деятельности.

Современные теории бухгалтерского учета, как отмечают Васькин Ф.И. и Свободина М.В., по методологическим принципам делятся на индуктивные, при которых практические проблемы счетоводства исследуются в контексте имеющихся теоретических постулатов, и дедуктивные, развивающиеся от теории к практике, когда проверенные исследовательские результаты рекомендуются к практическому использованию.

Необходимая бухгалтерская информация по определенным правилам, обобщенным в казахстанских и международных стандартах финансовой отчетности, трансформируется в бухгалтерскую отчетность. Отчетные показатели, воспринимаемые пользователями как данное, как неоспоримо признанный официальный информационный материал, используются прежде всего владельцем информации, администрацией хозяйствующего субъекта. Бухгалтерской отчетной информацией пользуются также (каждый в своих интересах) акционеры, состоящие и не состоящие в штате предприятия, инвесторы, уполномоченные банки, налоговые инспекции, налоговая полиция, властные структуры и др.

В бухгалтерском учете каждый хозяйственный факт отражает реальные экономические процессы, имеет определенный экономический смысл. С этой точки зрения сущность объектов бухгалтерского учета более широко изучается экономическими дисциплинами: общей экономической теорией, социально-экономической статистикой, экономическим анализом, наукой о финансах и денежном обращении, ценообразованием, менеджментом, маркетингом.

В системе управления хозяйственной деятельностью предприятия бухгалтерский учет выполняет следующие функции: контрольную, информационную, обеспечения сохранности имущества, обратной связи, аналитическую.

Как отмечают в своих трудах Глущенко А.В., Кирьянова З.В., основными задачами бухгалтерского учета являются:

- ♦ формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимой внутренним пользователям бухгалтерской отчетности – руководителям, учредителям, участникам и собственникам имущества организации, а также внешним – инвесторам, кредиторам и другим пользователям бухгалтерской отчетности;
- ♦ обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям бухгалтерской отчетности для контроля за соблюдением законодательства Республики Казахстан при осуществлении организацией хозяйственных операций и их целесообразностью; наличием и движением имущества; выполнением обязательств; использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными нормами, нормативами и сметами;
- ♦ предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности организации и выявление внутрихозяйственных резервов, обеспечения ее финансовой устойчивости.

По нашему же мнению, наиболее важной задачей бухгалтерского учета является предоставление информации, необходимой для принятия управленческих решений. Он, во-первых, измеряет хозяйственную деятельность путем регистрации данных о ней для дальнейшего использования; во-вторых, обрабатывает данные, сохраняя их до нужного момента, а затем перерабатывает их таким образом, чтобы они стали полезной информацией; в-третьих, передает посредством отчетов информацию тем, кто использует ее для принятия решений. Современный бухгалтер обязан удовлетворять потребности тех, кто использует учетную информацию, независимо от того, являются ли они внутренними или внешними потребителями этой информации. Бухгалтерский учет включает дизайн систем, составление смет, анализ расходов, аудиторские проверки, расчет налога на прибыль и его планирование.

Многие предприятия пользуются также нефинансовой информацией. Для удовлетворения разнообразных информационных потребностей обычно создают управленческую информационную систему. Эта система состоит из взаимосвязанных подсистем, которые выдают информацию, необходимую для управления компанией, при этом бухгалтерская подсистема является наиболее важной, так как она играет ведущую роль в управлении потоком экономических данных и направлении их во все подразделения компании, а также заинтересованным лицам вне компании. Бухгалтерский учет – это финансовый центр управленческой информационной

системы. Он позволяет как управленческому аппарату, так и внешним пользователям иметь полную картину хозяйственной деятельности предприятия.

Если говорить об управлении, то в общем понятии оно представляет собой сложный процесс приведения системы в желаемое состояние, согласованное с целями управления. Предприятие как объект управления включает в себя большое количество постоянно взаимодействующих и многозначно связанных между собой подсистем и элементов, поэтому оно может иметь необозримое множество состояний. В этом мы видим первую сложность организации управления. Каждое изменение состояния системы может иметь как положительные, так и отрицательные экономические последствия, которые трудно предусмотреть заранее. В этом вторая сложность организации управления. Отсюда возникает проблема координации, увязки деятельности всех частей управляемой системы в рамках кругооборота средств, необходимой для поддержания ее в устойчивом состоянии. В этом третья сложность организации управления. Преодоление этих сложностей достигается благодаря свойствам управляющей системы, основными из которых являются иерархичность строения, целесообразность и качество функционирования, саморегулирование системы.

Иерархичность строения системы и целесообразность функционирования всех ее подсистем и элементов вызывает необходимость выработки целей на каждом уровне иерархии путем редукции общей, глобальной цели системы, т.е. постановки локальных целей функционирования отдельных экономических объектов. Под целями понимают желаемое состояние или результат, подлежащий достижению. В результате вырабатывается иерархия целей, в которой цели отдельных объектов управления подчинены общей цели системы.

Основная цель каждого предприятия – наиболее полное удовлетворение потребностей общества в той продукции, ради изготовления которой оно существует. Данное обстоятельство является определяющим в формировании глобальной цели предприятия. Но глобальная цель системы должна включать в себя не только получение нужной продукции, но и достижение экономии ресурсов. Таким образом, основная цель предприятия как экономической системы состоит в получении необходимых обществу материально-вещественных результатов при достижении минимальных затрат производственных ресурсов.

Еще одним из внутренних свойств системы является качество функционирования, которым обладает только система и которого нет ни у одного из ее элементов. Значение этого свойства трудно переоценить, когда речь идет об организационных системах. С развитием больших и сложных систем связанность элементов усиливается.

Под организацией управления понимается совокупность приемов и методов рационального сочетания элементов и звеньев управляющей системы и ее взаимосвязи с управляемым объектом и другими управляющими системами в пространстве и времени, обеспечивающих создание наиболее благоприятных условий для достижения поставленных перед ними целей в установленный период времени при минимальных затратах производственных ресурсов.

Управляющая система взаимодействует с управляемой через функциональные отделы и службы управления предприятия. Обратная связь с управляемой системой осуществляется посредством информации управленческого учета, которая через коммуникационные каналы попадает к работникам управления. На основании полученной информации принимаются управленческие решения, воздействующие на управляемую систему. Объектом управления являются хозяйственные процессы – снабжение, производство, сбыт; ресурсы – материальные, трудовые, финансовые; показатели – объем производства продукции (работ, услуг), себестоимость, прибыль. Таким образом, в управленческом учете проявляется замкнутый управленческий цикл.

Управление предприятием при помощи информации, полученной управленческой бухгалтерией, производится по отклонениям. Для этого разрабатывается система норм и нормативов затрат материальных, трудовых и подразделений служб предприятия, аналогично доводится до исполнителя информация об изменении норм. Деятельностью структурных подразделений управляют на основании данных об отклонениях от норм по местам возникновения затрат, причинах и виновниках. Эти данные предварительно систематизируются, обобщаются, анализируются с уточнением факторов, повлиявших на отклонение, и представляются в виде, удобном для использования при принятии управленческих решений. В дальнейшем данная информация направляется для оперативного регулирования производства компетентным специалистам,

руководителям (начиная с ответственных исполнителей, заканчивая руководителем предприятия). Данные о производственных затратах и выпуске продукции обобщаются в целях использования их при составлении отчетов. Таким образом, управленческий учет тесно увязывает интересы, обеспечивает взаимодействие управляющей и управляемой системы, «фильтрует» полученную информацию и распределяет между потребителями информации.

Целью управленческого учета, как уже было отмечено выше, является предоставление информации, необходимой для принятия решений управляющей системой. Процесс принятия управленческих решений можно определить как обоснованный выбор курса действий между несколькими альтернативными вариантами для достижения установленной цели.

Основным требованием для принятия эффективного решения является наличие адекватной точной информации. Единственным способом получения такой информации является коммуникация – процесс обмена информацией между двумя и более людьми.

На каждом этапе процесса разработки, принятия и реализации управленческих решений информация управленческого учета в той или иной мере воздействует на процесс принятия решений.

Принятие решений осуществляется при выполнении любой из функций управления. Для определения информации, необходимой менеджерам, нужно рассмотреть функции управления, которые обслуживает система учета. П. Друкер выделяет 5 управленческих функций: планирование, контроль, организационную работу, деловые контакты, стимулирование. Однако единого определения функций менеджмента не существует. М.Х. Мескон, М. Альберт и Ф. Хедоури определяют управление как процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимый для того, чтобы сформулировать и достичь целей организации.

Таким образом, как считают вышеуказанные авторы и мнение которых мы разделяем, процесс управления состоит из четырех взаимосвязанных функций: планирования, организации, мотивации и контроля.

Функция планирования предполагает решение о том, какими должны быть цели организации и что должны делать члены организации, чтобы достичь этих целей. Планирование не представляет собой отдельного одноразового события в силу двух причин. Во-первых, организации корректируют и меняют свои цели в течение своей деятельности. Во-вторых, существует постоянная неопределенность будущего. В связи с какими-либо непредвиденными событиями могут произойти изменения. Поэтому планы необходимо пересматривать.

Планирование может быть краткосрочным и долгосрочным. Долгосрочное планирование определяет цели на длительный период, то есть с учетом возможных глобальных изменений внешней среды, тогда как краткосрочное ориентировано на более короткие периоды, характеризующиеся большей устойчивостью окружения. Краткосрочные планы конкретизируют долгосрочные планы и представляют собой подробные годовые бюджеты. При составлении сметы аналитик играет одну из главных ролей, подготавливая краткосрочные планы.

Организовать – значит создать некую структуру. Существует много элементов, которые необходимо структурировать, чтобы организация могла выполнять свои планы и тем самым достигать своей цели. Необходимо определить, кто именно будет выполнять каждое конкретное задание и кто будет отвечать за его выполнение. Это позволяет систематизировать возникающие задачи таким образом, чтобы обеспечить оптимальные условия для управления ходом их решения со стороны руководства. То, что предлагает управленческий учет в этой области, – учет ответственности с помощью разбивки по центрам ответственности, что, без всякого сомнения, облегчает задачи управления. Задача функции мотивации заключается в том, чтобы члены организации выполняли работу в соответствии с делегированными им обязанностями и соотносясь с планом. Задача руководителя сводится здесь к определению сложной совокупности потребностей и предоставлению возможности удовлетворять эти потребности через работу. Составляемые аналитиком сметы содержат в себе плановые показатели, к которым следует стремиться для достижения поставленных перед центром ответственности целей.

Контроль – это процесс обеспечения того, что организация действительно достигает своих целей. Так как многое может произойти, в том числе и неблагоприятные изменения, то необходимо сверять полученные результаты с запланированными. Существует три аспекта управленческого контроля. Установление стандартов – это точное определение целей, которые должны

быть достигнуты в обозначенный отрезок времени. Оно основывается на планах, разработанных в процессе планирования (бюджетах). Второй аспект – это измерение того, что было в действительности достигнуто за определенный период, и сравнение достигнутого с ожидаемыми результатами. Если обе фазы выполнены правильно, то руководство организации не только знает о том, что в организации существует проблема, но и знает источник этой проблемы. Это знание необходимо для успешного осуществления третьей фазы – стадии, на которой принимаются действия, если это необходимо, для коррекции серьезных отклонений от первоначального плана. Одно из возможных действий – пересмотр целей, для того чтобы они стали более реалистичными и соответствовали ситуации.

В системе управления производством учет является не только источником информации об объекте управления, но и инструментом оперативного контроля за его состоянием. В связи с этим отдельные экономисты считают, что система учета должна обеспечивать получение показателей структурных подразделений без организации специального оперативного учета, так как необходимо иметь достоверную информацию о деятельности подразделений, обеспечивая бухгалтерский учет.

Исследования информационной системы предприятия свидетельствуют о том, что 50% всей информации является избыточной в информационном потоке, вместе с тем в учете отсутствует около 50% информации, необходимой для управления. С одной стороны, наблюдается большой дефицит информации и ее запаздывание, с другой стороны, половина информации, предоставляемой системой учета оперативно-технического, стратегического учета, никому не нужна, что можно охарактеризовать как кризисное состояние управления. Следовательно, необходимо активизировать исследования потребности в информации управляющей системы, подходов к получению необходимой информации, способов приведения информационной системы в соответствие с требованиями управления.

Таким образом, бухгалтерский учет есть система, которая осуществляет измерение, обработку и передачу информации об определенном предприятии. Эта информация дает возможность пользователям принимать обоснованные решения при выборе альтернативных вариантов использования ресурсов при управлении хозяйственной деятельностью компании. Бухгалтерский учет создает системную информационную поддержку управленческих решений, принимаемых администрацией предприятия. Объективная, исчерпывающая и своевременная бухгалтерская информация – залог повышения эффективности управленческой деятельности, означающей гарантированную и стабильную прибыль, технико-экономическое и социальное развитие предприятия.

#### СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

- 1 Закон Республики Казахстан «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности»: принят 28 февраля 2007 г. № 234 с изменениями.
- 2 Васькин Ф.И., Свободина М.В. Теория бухгалтерского учета. – М.: Колос, 2005. – 208 с.
- 3 Глушченко А.В. Теория бухгалтерского учета. – Волгоград: Изд-во ВолГУ, 2007. – 134 с.
- 4 Тепман Л.Н. Корпоративное управление: учеб. пособие. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009.– 239 с.
- 5 Бриггем Ю., Гапенски Л. Финансовый менеджмент. Полный курс: учеб. пособие. В 2-х т.: пер. с англ. – СПб.: Экономическая школа, 2007. – 1166 с.

#### SPISOK LITERATURY

- 1 Zakon Respubliki Kazahstan «O buhgalterskom uchete i finansovoj otchetnosti»: prinjat 28 fevralja 2007 g. № 234 s izmenenijami.
- 2 Vas'kin F.I., Svobodina M.V. Teorija buhgalterskogo ucheta. – M.: Kolos, 2005. – 208 s.
- 3 Glushhenko A.V. Teorija buhgalterskogo ucheta. – Volgograd: Izd-vo VolGU, 2007. – 134 s.
- 4 Tepman L.N. Korporativnoe upravlenie: ucheb. posobie. – M.: JuNITI-DANA, 2009.– 239 s.
- 5 Brigham Ju., Gapenski L. Finansovij menedzhment. Polnyj kurs: ucheb. posobie. V 2-h t.: per. s angl. – SPb.: Jekonomicheskaja shkola, 2007. – 1166 s.

## **Түйін**

Бухгалтерлік есеп шаруашылық жүргізуші субъект экономикасы туралы ақпараттық, кешендік есептік ақпаратты пайдаланушыларға беретін шаруашылық үрдістің барлық кезеңдерінде кәсіпорын қызметі есебінің іргелі ғылыми негізі болып табылады. Іскерлік ортада бухгалтерияны шаруашылық саясаттың тілі және әліпбиі деп санайды. Бухгалтерлік есептің мұндай жоғары бағасы кәсіпорынның экономикалық қызметімен басқару жүйесін ақпараттық қолдауда оның ерекше мәні дұрыс тану болып табылады. Қаржылық есептіліктің қазақстандық және халықаралық стандарттарында қамтылған нақты ережелері бойынша қажетті бухгалтерлік ақпарат бухгалтерлік есептілікте өзгертіледі. Пайдаланушылармен талассыз мойындатылған іскерлік ақпараттық материал ретінде қабылданатын есептілік көрсеткіштер ең алдымен ақпаратты иемденушімен, шаруашылық жүргізуші субъект әкімгерімен қолданылады. Көптеген кәсіпорындар сондай-ақ қаржылық емес ақпаратты қолданады. Түрлі ақпараттық қажеттіліктерді қанағаттандыру үшін әдетте басқарушылық ақпараттық жүйені құрады. Бұл жүйе компаниямен басқару үшін қажетті ақпаратты шығаратын өзара байланысқан жүйешелерден тұрады. Бұл ретте бухгалтерлік жүйеше аса маңызды болып табылады, себебі ол экономикалық мәліметтерді басқаруда және оларды барлық бөлімшелерге, сондай-ақ компаниядан тыс қызығушылық танытқан тұлғаларға бағыттауда жетекші рөл атқарады. Бухгалтерлік есеп – бұл басқарушы ақпараттық жүйенің қаржылық орталығы. Ол басқарушы аппаратқа, сыртқы пайдаланушыларға кәсіпорынның шаруашылық қызметінің толық бейнесін алуға рұқсат береді.

Тірек сөздер: бухгалтерлік есеп, есептік ақпарат, ақпаратты жинау және өңдеу жүйесі, компанияның қаржылық есептілігі, экономикалық талдау, жоспарлау, қаржылық орталық.

## **Resume**

Accounting, in essence, is a fundamental scientific basis of company accounting at all stages of the economic process, generates and transmits users systematic and comprehensive account information on the state of the economy entity. In business circles accounting is rightly considered to be the alphabet and the language of business practices. Such a high evaluation of accounting is a positive recognition of its special significance in the information management system supporting the economic activities of the enterprise. According to certain rules, necessary accounting information, summarized in the local and international financial reporting standards, is transformed into the financial statements. Reported figures are perceived by users as this is indisputably recognized official information is material and used primarily by the information owner, administration entity. Many businesses use non-financial information. To meet the diverse information needs a system of management information is usually created. This system consists of interrelated subsystems that give the information needed to manage the company, and the accounting subsystem is the most important, as it plays a leading role in managing the flow of economic data and the direction of them in all divisions of the company, as well as interested parties outside the company. Accounting is a financial center of information system management. It allows both the managerial staff and external users to have a complete picture of the business enterprise.

Key words: accounting, accounting information, system of collecting and processing data, financial responsibility, economical analysis, planning, financial center.

---

---

**УВАЖАЕМЫЕ ПОДПИСЧИКИ!**

Наш индекс: **75665**

Стоимость подписки на 3 месяца – **460 тенге**

**Учредитель:** университет «Туран»

г. Алматы, ул. Сагпаева, 16-18, 18а.

Тел.: 260-40-18, 260-70-00

Тел./факс: 8 (727)262-22-98

E-mail: [mayab0@list.ru](mailto:mayab0@list.ru)

---

---

**«ТУРАН» УНИВЕРСИТЕТІНІҢ ХАБАРШЫСЫ**

**Ғылыми журнал**

**№ 3 (67) 2015 ж.**

**ВЕСТНИК УНИВЕРСИТЕТА «ТУРАН»**

**Научный журнал**

**№ 3 (67) 2015 г.**

Компьютерная верстка: Жуйкова М.А.

Дизайн обложки: Мерзляков Е.

Подписано к печати 18.09.2015 г.

Бумага офсетная № 1,62 x 84/16. Плотность 80 г/м<sup>2</sup>.

Усл.печ.л. 33,0. Уч.изд.л. 34,3. Тираж 500 экз.

Заказ № 1242.

Адрес редакции:

г. Алматы, ул. Сатпаева, 16-18, 18а, университет «Туран».

Оригинал-макет подготовлен редакционно-издательским  
отделом университета «Туран».

г. Алматы, ул. Сатпаева, 16-18,18а.

Тел.: 260-70-00, 260-40-18.

Отпечатано в издательстве «Эверо».

г. Алматы, ул. Байтурсынова, 22, оф. 9. Тел.: 233-82-69, 233-83-43.