

65.290-2  
559



**ALMA**  
ALMATY MANAGEMENT  
**UNIVERSITY**



**ВШФМ**

**Международная Научная Конференция  
«БИЗНЕС И ОБЩЕСТВО: СОВРЕМЕННЫЕ  
ПРИОРИТЕТЫ РАЗВИТИЯ»  
24 мая 2016 года**

**International Scientific Conference  
"BUSINESS AND SOCIETY: CONTEMPORARY  
DEVELOPMENT PRIORITIES",  
May 24, 2016**

Абдуллин Рустем Жомартович, магистр, ст. преподаватель  
 УО «Алматы Менеджмент Университет»  
 Алматы, Республика Казахстан

## СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ УЧЕТА И АУДИТА С ФИКСИРОВАННЫМИ АКТИВАМИ И МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

На сегодняшний день, нужны точечные изменения в совершенствовании системы учета и аудита с фиксированными активами и мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности организации для управления, так как данный актив может способствовать улучшению высокого качества продукта в целом.

Переход к рыночной экономике в Казахстане замедлил темпы роста и в дальнейшем к исчезновению как таковой легкой и тяжелой промышленности. Данный сегмент рынка способствовал выпуску мелкосерийных продуктов, но не играющих большую роль на внутренней и в международной арене для покупателей, кроме сырьевого прироста добычи газа, нефти, цветных металлов и урана.

Рыночная экономика требует от организации повышения эффективности деятельности производства, качества, конкурентоспособности продукции и услуг на основе внедрения научно-технической инновации. Порою выделенные организацией денежные средства на закупку новых инновационных фиксированных активов не дают конкретного эффекта, почему? Потому, что деньги, направленные на улучшения организации, систематически исчезают или используются на закупку ненужных фиксированных активов, что и является причиной в целом невыпуска готовой продукции для использования потребителями. Например, инновационные предприятия, имеющие фиксированные активы на балансе организации, не используются должным образом на полную мощность в цеху или простаивают остальное время на складе, что и приводит к чрезмерным потерям на рынке.

Основные причины неэффективности производства – это кадровый персонал, где нет высококвалифицированных специалистов, работающих с фиксированными активами предприятия. Необходимо применение не только трудового договора, где указано, чем должен заниматься сотрудник организации, но и учитывать его компетенции и нормы классификации на определенную должность. Например, рассмотреть большой велосипед и поставить на него колесо с маленького велосипеда, как он будет работать, да ни как он просто не проедет определенное расстояние, так и в организации не будет выполненного запланированного плана и необходимой эффективности. В организации все зависит не только от опыта руководства, но и от сотрудников. Во время рыночной экономики участились родственные связи в организации, где административно-управленческий персонал в этом сильно страдает. Одним из основных экономических анализов является анализ эффективного использования персоналом фиксированных активов предприятия. Нелегко удастся переоценить организацией значение эффективного использования фиксированных активов на предприятии. Решение этой проблемы даст высокую выработку и увеличение производством необходимого количества потребителю качественной продукции. Создание производственного потенциала персоналом, с учетом которого во много раз повысится отдача организации и более того удовлетворение потребностей населения резко возрастет, во много раз улучшив оборудование организации, что и в дальнейшем приведет к снижению цен на себестоимость изготовленной продукции и увеличив рост рентабельности производства за счет фиксированных активов.

Население с интересом ожидает от производителей на рынке что-то новое, качественный продукт по доступной цене для использования их в личных целях. Порою производителю не всегда удается задержаться и занять подконтрольную ему нишу так как покупатель осторожно выбирает продукт и может повлиять на интересы организации в получении как таковой будущей прибыли и существования организации.

Аудиторская проверка должна постоянно учитываться на основании готового общего плана, проработанного досконально аудитором, для проведения основных проверок планируемой программой аудита фиксированных активов указанной в таблице 1.

Таблица 1. Общий план фиксированных активов

№	Планируемый вид работы	Примечания
1	2	3
1	Наличие и сохранность фиксированных активов.	Согласно сводному общему плану аудита экономического субъекта.
2	Движения фиксированных активов в организации.	
3	Правильность начисления амортизации фиксированных активов.	
4	Правильность налогообложения по фиксированным активам.	
Примечание – составлено автором на основе источника [1]		

В связи с вышеизложенными проблемами в таблице 2 предложены пути совершенствования учета фиксированных активов.

Таблица 2. Пути совершенствования учета фиксированных активов

№	Предложение	Ожидаемый результат
1	2	3
1	Провести курс по ознакомлению с «1С: Предприятие», для лиц, не обладающих достаточными навыками, но имеющими доступ в данное программное обеспечение.	Ускорить выполнение работы. Ликвидировать ошибки и недочеты в уже имеющейся базе основных средств и в программном обеспечении «1С Предприятие».
2	Провести курс повышения квалификации для работников производственного отдела / подбор новых работников производственного отдела	Продлить срок использования производственным основным средствам. Увеличить фондоотдачу.
3	Ввести строгий контроль за наличием основных средств. Нанести на все объекты основных средств инвентарный номер. Ужесточить штраф с материально ответственных лиц за утерю основных средств	Устранить недостачу и кражу основных средств.
4	Ввести в эксплуатацию основные средства, находящиеся в резерве.	Увеличить производственную мощность.
5	Пересмотреть учетную политику, введение производственного метода начисления амортизации для станков и оборудования, непосредственно задействованного в производстве.	Оптимизировать расходы.
6	Тщательным образом проверить все инвентарные карточки, их заполнение необходимыми реквизитами	Облегчить процесс начисления амортизации и провести тест по обесценению. Привести в порядок первичные документы.
Примечание – составлено автором на основе источника [3]		

Разработанная программа аудита фиксированных активов подробно рассмотрена в таблице 3.

Таблица 3. Программа аудита фиксированных активов

№	Перечень аудиторских мероприятий (проверка)	Рабочие документы аудитора
1	2	5
1	Оформить договор купли-продажи фиксированных активов с юридическими и физическими лицами.	Соглашения, договоры.
2	Оформить протокол договорной цены между покупателем и продавцом.	Протоколы, соглашения, приказы.
3	Проконтролировать правильность отражения материальным лицом первоначальной стоимости в актах приемки-передачи.	Инвентарные карточки, акты приемки-передачи, журналы регистрации.
4	Отразить первоначальную стоимость после частичной ликвидации или реконструкции хозяйственных объектов, дооборудования объектов и достройки.	Акты инвентаризации, приказы, проектно-сметная документация.
5	Проконтролировать оценку действующего на предприятии порядка учета затрат на текущий и капитальный ремонт основных средств.	Учетная политика, приказы, сметы, отчеты.
6	Проконтролировать оценку в соответствии синтетического и аналитического учета фиксированных активов в отделе бухгалтерии предприятия и по материально-ответственным лицам в местах использования.	Учетные регистры, первичные документы, учетная политика.

7	Проконтролировать результат произведенной субъектом переоценки фиксированных активов.	Акты, приказы, инвентаризационные документы, учетные регистры.
8	Результат последней инвентаризации фиксированных активов перед составлением финансовой отчетности.	Учетные регистры, инвентаризационные документы, первичные документы.
9	Ознакомить всех с порядком ведения инвентарных списков и картотеки по конкретным материально ответственным лицам.	Инвентаризационные документы, картотека, договоры о материальной ответственности, приказы.
10	Обеспечить отдел бухгалтерии действующими нормативными документами для учета фиксированных активов предприятия.	Приказы, распоряжения.
11	Отразить в отчетности наличие основных средств.	Формы отчетности.
12	Проконтролировать правильность субъектами стоимостной оценки вносимых в уставный капитал за счет фиксированных активов.	Методики оценки, протоколы собраний учредителей.
13	Проконтролировать фактическое поступление в качестве вкладов учредителей и инвесторов в уставный капитал фиксированных активов.	Счета, регистры бухгалтерского учета, баланс, приказы, акты.
14	Проконтролировать фактическое выбытие основных средств и нематериальных активов в результате расчетов с учредителями организации.	Протоколы, акты, приказы, регистры бухгалтерского учета, баланс.
15	Отразить в отчетности основные средства и нематериальные активы.	Проверка отражения в отчетности движения основных средств.
16	Отразить ежемесячное начисление амортизации по фиксированным активам в целях ведения бухгалтерского учета и налогообложения.	Регистры бухгалтерского учета, баланс, справки.
17	Проконтролировать объект фиксированных активов, по которым не начисляется амортизация на предприятии.	Регистры бухгалтерского учета, документы, справки, расчеты.
18	Проконтролировать объект фиксированных активов, по которым в первую очередь начисляется ускоренная амортизация на предприятии.	Расчеты, справки, регистры бухгалтерского учета, сметы.
19	Проконтролировать документы по вновь начисленной амортизации фиксированных активов, которые в дальнейшем вносятся в качестве вклада в уставный капитал предприятия.	Протокол, решение акционерами годового собрания, решение совета директоров.
20	Установить срок субъектам, с которого начинается и заканчивается начисление амортизации фиксированных активов предприятия.	Протоколы, справки, расчеты, регистры бухгалтерского учета, акты, баланс, данные о движении денежных средств.
21	Отразить в отчетности начисление амортизации фиксированных активов предприятия.	Формы отчетности.
22	Проконтролировать достоверность расчетов по НДС.	Счета-фактуры, накладные, справки, расчеты, книги покупок и продаж фиксированных активов, декларации и расчеты по НДС.
23	Проконтролировать достоверность предприятием расчетов по налогу на прибыль.	Отчет о совокупном доходе, учетные регистры, расчеты по налогу на прибыль и декларации.
24	Проконтролировать достоверность предприятием расчетов по налогу на имущество.	Декларации и расчеты, справки, прочие сведения.
25	Отразить в отчетности все операции по учету основных средств на предприятии.	Формы отчетности.
Примечание – составлено автором на основе источника [2]		

Из всего выше изложенного сказано, что важная роль в реализации этой задачи отводится к учету и аудиту над фиксированными активами в деятельности субъектов хозяйствования. С его помощью разрабатывается стратегия и тактика развития предприятия, в целом осуществляя высокий контроль над их выполнением для повышения эффективности производства и выпуска качественного продукта.

**Источники:**

1. *Лабынцев Н.Т., Ковалева О.В.* Аудит: теория и практика. – М.: ПРИОРЮ, – 2010. – 400 с.
2. *Ковалева О.В., Константинова Ю.П.* Аудит. – М.: ПРИОР, 2010. – 250с.
3. *Сергеева О.П.* Основные средства: бухгалтерский и налоговый учет // <http://www.e-reading.ws/chapter.php/130776/67/>